

南光（集團）有限公司內地實習項目
實習崗位一覽表

序號	單位	崗位名稱	崗位內容	專業要求
1	南光置業有限公司	工程管理實習生	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助跟進項目進度、安全、質量管理； 2. 協助跟進項目技術管理（材料報審、設計圖紙報審、方案報審等）； 3. 協助進行項目各單位溝通協調管理； 4. 協助編制項目週報/月報； 5. 完成公司佈置的其它工作內容。 	土木工程、工程管理、機電工程管理
2		財務實習生	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助整理、裝訂、歸檔會計憑證、帳簿、報表等財務資料； 2. 輔助審核日常費用報銷單據，核對發票信息與報銷流程； 3. 協助錄入財務資料、登記台賬，核對帳目信息； 4. 配合完成銀行對賬、票據整理等基礎出納相關工作； 5. 協助編制簡單財務報表、統計表格，提供數據支持； 6. 完成財務部門安排的其他臨時性、輔助性工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 會計學、財務管理、審計學、稅務等財務相關專業； 2. 掌握基礎會計、財務法規、稅法等核心知識； 3. 瞭解基本財務軟體操作與賬務處理流程者優先。
3	南光物流有限公司	財務實習生	負責協助整理憑證歸檔、填報統計表、整理資料等工作。	財務專業優先
4	南光文化創意產業有限公司	綜合管理實習生	<ol style="list-style-type: none"> 1. 撰寫各類稿件、規劃宣傳等活動排期； 2. 跟進部門各系列項目的推進； 3. 完成和各合作方等的工作對接； 4. 完成其他上級交辦的任務。 	漢語言文學、新聞傳播等專業優先