

Este mapa de presenças pode ser obtido no *website* da Direcção dos Serviços de Educação e de Desenvolvimento da Juventude ([www.dsedj.gov.mo/pdac](http://www.dsedj.gov.mo/pdac)) ou fotocopiado

Código da instituição local		Nome da instituição local									
Código de curso		Nome de curso									
Data inicial do curso / data do exame		Data da conclusão	Duração	Nome de formador(a)/vigilante							
N.º	Nome dos formandos /candidatos	Não utiliza o subsídio (✓)	Data de realização						Itens concluídos (Indicar com ✓)		
			1	2	3	4	5	6	7	8	Sim
Assinatura dos formandos/ candidatos											
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
Assinatura do(a) formador(a)/ vigilante											

O presente mapa só poderá ser utilizado como fundamento de referência da presença dos formandos em caso de avaria simultânea dos equipamentos electrónicos de marcação de presença e da aplicação de telemóvel exclusiva da DSEDJ, ou em caso de força maior, em que o registo da presença dos formandos não possa ser efectuado por via electrónica. Em paralelo, no prazo de três dias após a ocorrência da respectiva situação, e através da sua conta para uso exclusivo da *Internet*, a instituição deve entregar um relatório, à DSEDJ, acompanhado de informações e documentos comprovativos da ocorrência de casos de força maior. O presente mapa deve ser assinado, pessoalmente, pelos formandos, conforme a assinatura do seu documento de identificação, para servir como prova de presença; as ausências devem ser assinaladas com um "X" pelo formador ou vigilante, os quais devem também assinar conforme a assinatura do seu documento de identificação, para confirmação. Todas as informações fornecidas devem ser verdadeiras, a falta de veracidade das mesmas será sujeita a responsabilidade legal.

Data \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Dia Mês Ano

\_\_\_\_\_  
Assinatura do responsável e carimbo da instituição